

閲覧用(副本)

令和8年度

委託番号 第 号

## 公 示 用 設 計 図 書

西部融雪槽機械警備業務委託

設計書

注) 公示用設計図書と同時に提示する設計書(委託内訳書)は、あくまでも

参考資料でありますので、契約上何ら拘束力を有するものではありません。

旭川市土木部  
土木事業所

# 積 算 情 報

設 計 年 月 日	令 和 年 月 日	
設 計 者 名		
審 査 年 月 日	令 和 年 月 日	
審 査 者 氏 名		
履 行 期 間	日間 令和8年4月1日から令和13年3月31日まで	
適 用 単 価	見積り	
適用単価	石 材	
地 工	生 コ ン	
ゾーン番号	合 材	
適 用 工 種	見積り	

旭 川 市

上段：当初  
下段：変更

業 務 委 託 一 覧 表

A 設 計 金 額 (委託対象金額)	円
B 内 消 費 税 額	円
C 入 札 書 比 較 価 格 (C = A - B)	円

事 業 名 (工 種)	道路橋りょう維持費	業務概要   機械警備業務 一式
路 線 種 別 路 線 名		
業 務 名	西部融雪槽機械警備業務委託	
履 行 場 所	旭川市神居町忠和242番地3 旭川市下水処理センター内 西部融雪槽	
支払方法	毎月後払い	
契約保証金	徴収する。ただし、旭川市契約事務取扱規則 第24条各号のいずれかに該当するものは免 除する。	

旭 川 市



# 位置図





# 現 場 説 明 書

業務名 西部融雪槽機械警備業務委託

◎履行期間 履行期間は、令和8年4月1日から令和13年3月31日までとする。

## ◎委託関係書類の作成

労働者災害補償保険関係成立証明書、業務日程表、業務処理責任者指定通知書、経歴書及び業務対応連絡簿は、遅滞なく担当職員に提出すること。

## ◎業務計画書

業務に先立ち、業務計画書を作成し、担当職員に提出して承諾を得ること。業務計画書に記載する事項は、業務概要、計画業務日程表、作業実施方法並びに緊急時の体制及び対応とし、その他の事項は省略する。なお、各関係機関との打合せは、速やかに行うこと。

## ◎交通事故と労働災害の防止

業務履行に当たり、特記仕様書及び旭川市業務委託標準仕様書を熟読の上、交通事故と労災の防止に努め、万一事故が発生した場合は、速やかに適正な処置を行い、書面で報告すること。

## ◎契約の解除

本業務委託の契約は、旭川市長期継続契約を締結することができる契約を定める条例の規定に基づく長期継続契約であるため、契約書には「翌年度以降において本市の歳入歳出予算の金額について減額又は削除があった場合は、この契約は解除する」旨、規定する。

## ○その他

---

---

---

## ◎質問事項

設計図書及び積算に当たっての質問は、契約課様式「質疑応答書」を使用し、次により提出すること。

### ◆提出期限

指名通知をした日の翌日から起算して休日を除き2日を経過する日の午後5時まで  
(提出期限までに提出の無い場合は当委託について「質問無し」とみなす。)

◆宛 先 旭川市長

◆提出先 土木部 土木総務課 TEL25-9700(直通)

## 機械警備業務委託特記仕様書

- 1 業務名 西部融雪槽機械警備業務委託
- 2 対象施設 旭川市神居町忠和242番地3 旭川市下水処理センター内  
西部融雪槽
- 3 履行期間 令和8年4月1日から令和13年3月31日まで
- 4 業務目的  
本業務委託は、西部融雪槽の施設保全及び盗難防止のため、機械警備及び巡回警備を実施し、市有施設の適正な管理を図ることを目的とする。
- 5 業務の履行等
  - (1) 業務の履行に当たっては、本仕様書及び公示用設計図書に基づき実施するものとする。
  - (2) 本仕様書及び公示用設計図書に記載されていない事項については、旭川市業務委託標準仕様書(以下「標準仕様書」という。)によるものとする。なお、標準仕様書は旭川市土木部土木事業所のホームページに収録されているので、確認すること。
  - (3) この公示用設計図書のうち設計書(委託費内訳書)に記載されている数量等は参考資料であって、特記仕様書及び設計図が優先する。内容のいかにかわらず、参考資料は契約上何らかの拘束力を有するものではない。
- 6 再委託の禁止  
本業務委託のうち、次の業務については、第三者に委託してはならない。
  - (1) 機械警備監視
  - (2) 定期点検
- 7 業務委託成果品  
受託者は、毎月末の業務完了時に、完(修)了届(様式 共-24)、業務報告書(様式 共-25)及び成果品一覧表(様式 共-26)に記載する成果品を提出するものとする。  
本業務委託の成果品提出は電子納品とし、標準仕様書及び別紙成果品一覧表(様式 共-26)によるほか、次のとおり成果品を提出すること。
  - (1) 電子媒体収納ファイルには、ファイル説明書(様式 共-11)を添付するものとし、ファイル説明書は次の手順で処理すること。
    - ア 受託者は、業務計画書と同時にファイル説明書を提出する。
    - イ 委託者は、受託者から受理した書類の日付を記入し決裁をする。
    - ウ 委託者は、完(修)了の際に受託者に返還する。
  - (2) CD-Rに収納するデータは、必ずしも委託者又は受託者の決裁をしたものでなくてよい。
  - (3) 業務履行協議簿は、メール提出することができる。ただし、メールの場合は、担当職員への電話連絡も行うこと。
  - (4) 担当職員と協議の上、確認用に電子データを出力したものを用意すること。
- 8 安全訓練及び社内検査  
本業務委託については、安全訓練及び社内検査は不要とし、省略する。
- 9 委託料の支払い方法  
毎月後払いとする。



## 10 業務の内容

業務の方法は、警備業法に規定する機械警備業務を基本とする。

## 11 警備業務用機械装置等の設置

- (1) 受託者は、対象施設の警備に必要な警備業務用機械を対象施設内及び受託者の基地局に設置するものとする。
- (2) 受託者が対象施設内に設置する機械警備用機械装置(以下「装置」という。)の位置、種類及び個数は、別紙のとおりとする。

## 12 警備業務

- (1) 受託者は、警備時間中、基地局において対象施設の異常を間断なく監視し、対象施設の安全を確認するものとする。
- (2) 受託者は、警備時間中に対象施設に異常が発生したことを知ったときは、直ちに受託者に所属する警備員を対象施設に急行させ、異常事態の確認を行い、必要な処置をとるとともに、担当職員に報告するものとする。
- (3) 受託者は、対象施設に火災に係る異常が発生したことを知ったときは、直ちに消防署に通報するなど、必要な処置をとるとともに、担当職員に報告するものとする。
- (4) 警備業法施行規則第64条第3項に規定する時間は25分以内とする。

## 13 装置の保守管理等

- (1) 受託者は、装置の正常な機能を確保するため、委託期間中に年4回の保守点検を行い、毎回装置の正常な機能を点検するとともに、基地局において正常作動の確認を行い、万一機器の作動に異常が生じた場合は、遅滞なく対象施設の警備上の安全措置を講じなければならない。
- (2) 委託者の責めに帰すべき事由により装置をき損した場合は、委託者の負担により補修する。
- (3) 受託者は、保守点検及び機能点検の結果を委託者に報告しなければならない。

## 14 定期巡回警備

- (1) 受託者は、西部融雪槽維持管理業務の受託者(以下「維持受託者」という。)が対象施設に入所していない期間(4月から11月下旬)において、週1回の定期巡回警備を行うものとする。
- (2) 定期巡回警備は、35分程度の時間で、対象施設内及び外周を巡回し異常の有無を確認するものとする。
- (3) 異常を確認したときは、直ちに必要な処置を行い、担当職員に報告するものとする。

## 15 鍵の保管

- (1) 当該業務履行のため、委託者が受託者に貸与する鍵は、受託者の責任において保管する。
- (2) 前項に規定する鍵の複製は厳禁する。

## 16 機械警備の開始及び終了

委託者又は維持受託者が装置のセットを行ったときから解除するまでの時間とする。

標準的な警備時間は次のとおりとする。ただし、時期及び時刻は変動する場合がある。

- |                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| (1) 4月から11月中旬   | 8時30分から翌日8時30分まで  |
| (2) 11月下旬及び3月下旬 | 17時30分から翌日8時30分まで |
| (3) 西部融雪槽運転期間中  | 装置のセットを行わない       |

## 17 その他

本仕様書に定めのない事項について疑義が生じた場合は、委託者及び受託者双方で協議の上、決定する。

## 着 手 時 書 類 一 覧

様 式 名	様式番号
労働者災害補償保険関係成立証明書	契
業務日程表	契
業務処理責任者指定通知書	共－2
経歴書	共－3
業務対応連絡簿	共－10
業務計画書	－

※ 様式番号で、「契」となっている様式は、契約課の様式に準ずるものとする。



業務処理責任者指定通知書

委託名

上記委託に係る業務処理責任者を次のとおり定めたので通知します。

業務処理責任者

氏名

資格

なお、経歴は別紙経歴書のとおりです。

(宛 先) 旭 川 市 長

令和 年 月 日

受託者

住所

氏名

印

所長	主幹	係長	主査	担当職員

## 経 歴 書

住 所			
氏 名		生年月日	昭和 平成 年 月 日
最終学歴			
職 歴			
1(昭和・平成・令和)	年 月		入社
2(昭和・平成・令和)	年 月		入社
3(昭和・平成・令和)	年 月		入社
4(昭和・平成・令和)	年 月		入社
5(昭和・平成・令和)	年 月		入社現在に至る
維持業務経歴			
1(昭和・平成・令和)	年 月		
2(昭和・平成・令和)	年 月		
3(昭和・平成・令和)	年 月		
4(昭和・平成・令和)	年 月		
5(昭和・平成・令和)	年 月		
経験年数			
年 月 (15日未満は切り捨て, 15日以上は1か月とする)			
免 許			
1 名 称			
2 登録番号 号			
3 登録年月日 (昭和・平成・令和) 年 月 日			
監理技術者講習修了証※			
修了証番号			
修了年月日 (昭和・平成・令和) 年 月 日			
※平成16年3月1日以降に資格者証を登録・更新された監理技術者のみ対象となります。			

上記のとおり相違ありません

(本人)

印



## 業 務 対 応 連 絡 簿

業務名

---

受託業者名

---

住所

氏名

電話番号

緊急連絡1

住所

氏名

電話番号

緊急連絡2

住所

氏名

電話番号

☐ 修 了 届

☐ 完 了 届

委 託 名	
履行期間 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日	
着手年月日 令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 完了 年月日 令和 年 月 日

上記のとおり

☐ 第 回目の業務が修了  
☐ 業務が完了  
したので届けます。

令和 年 月 日

(宛 先) 旭 川 市 長

受託者  
代表者 住所

氏名 印

	所 長	主幹	係長	主査	担当職員
主管課					

注 該当するものは、☒をつける。



第 回 業 務 報 告 書

業務名

上記業務の履行状況について、次のとおり報告します。

1 報告期間

令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

2 業務の履行状況

別紙成果品一覧表のとおり

(宛 先) 旭 川 市 長

令和 年 月 日

受託者  
代表者 住所

氏名 印

所長	主幹	係長	主査	担当職員

## 別紙成果品一覧表

提出	様式名	様式番号	提出形式	備考
1	業務報告書	様式 共-25	書面	
<input type="checkbox"/> 2	業務計画書	—	電子	
<input type="checkbox"/> 3	業務履行協議簿	様式 共-13	書面(電子)	
<input type="checkbox"/> 4	実施報告書	—	書面(電子)	
<input type="checkbox"/> 5	保守点検報告書	—	書面(電子)	
<input type="checkbox"/> 6	緊急時対応状況報告書	—	書面(電子)	
<input type="checkbox"/> 7	業務写真帳	—	電子	
<input type="checkbox"/> 8	警備実施時間報告書	—	書面(電子)	
<input type="checkbox"/> 9				
<input type="checkbox"/> 10				
<input type="checkbox"/> 11				
<input type="checkbox"/> 12				
<input type="checkbox"/> 13				
<input type="checkbox"/> 14				
<input type="checkbox"/> 15				
<input type="checkbox"/> 16				
<input type="checkbox"/> 15				
<input type="checkbox"/> 16				
<input type="checkbox"/> 17				
<input type="checkbox"/> 18				
<input type="checkbox"/> 19				
<input type="checkbox"/> 20				
<input type="checkbox"/> 21				
<input type="checkbox"/> 22				
<input type="checkbox"/> 23				
<input type="checkbox"/> 24				
<input type="checkbox"/> 25				
<input type="checkbox"/> 23				
<input type="checkbox"/> 24				
<input type="checkbox"/> 25				
<input type="checkbox"/> 26				
<input type="checkbox"/> 27				
<input type="checkbox"/> 28				
<input type="checkbox"/> 29				
<input type="checkbox"/> 30				

※1 電子媒体(メディア)は、CD-Rを標準とし、修了時は1部、完了時は正副計2部提出する。

※2 書面による提出書類は、1部とし、CD-R等の電子媒体にも記録しておくものとする。

※3 提出欄□の該当にレをし、必要書類を添付すること。



## 業 務 履 行 協 議 簿

[ 指示・承諾・協議・確認 ]

業 務 名		旭川市	主任担当員	担当員	担当員
		署 名			
受 託 者		受託者	業務処理 責任者		
		署 名			
協 議 年 月 日		令和 年 月 日			
	記載者	内 容			
協 議 事 項					
合 意 事 項					
協議簿最終取交し日		令和 年 月 日		協議簿通し番号	NO.

# ファイル説明書

年	度	:	令和	年度
番	号	:	第	号
業	務	名	: 土木事業所機械警備業務委託	
受	託	者	:	
履	行	期	間	: 令和8年4月1日～令和13年3月31日

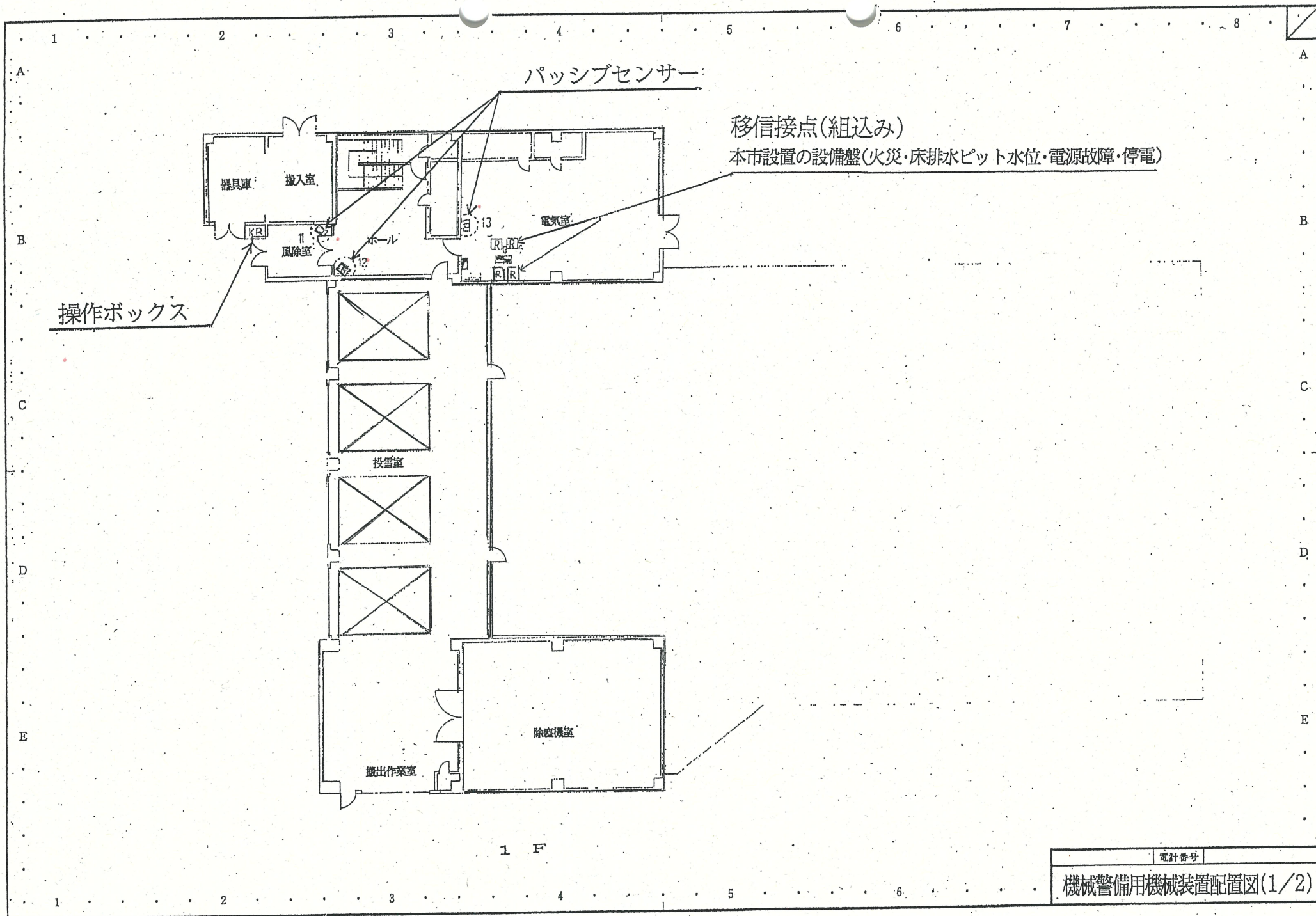
主 任 担 当 員 :	業 務 処 理 責 任 者 :
担 当 員 :	
担 当 員 :	

決裁用成果品リスト（発注者が受理月日の記入及び決裁を行う）

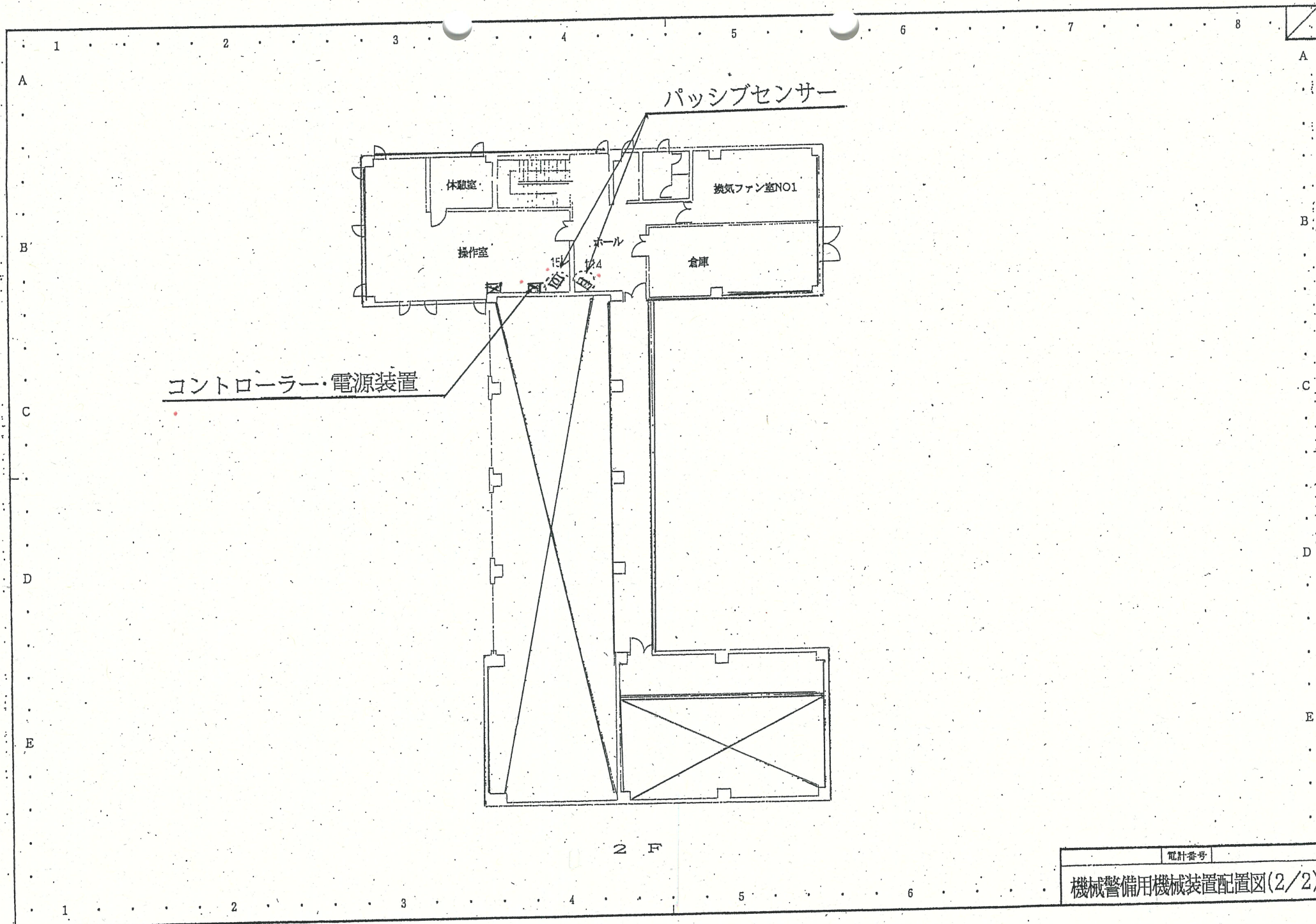
	種 別	主任担当員	担当員	担当員	受理月日	主任担当員	担当員	担当員	受理月日
01	業 務 計 画 書				当初				変更1回目
					変更2回目				変更3回目
02	警 備 実 施 時 間 報 告 書				1回目				2回目
					3回目				4回目
					5回目				6回目
					7回目				8回目
					9回目				10回目
					11回目				12回目
03	業 務 履 行 協 議 簿				NO.1				NO.2
					NO.3				NO.4
					NO.5				NO.6
					NO.7				NO.8
					NO.9				NO.10
					NO.11				NO.12
04	保 守 点 検 報 告 書 ( 作 業 報 告 書 )				1回目				2回目
					3回目				4回目



材 料 集 計 表					
工 種	名 称	規 格	計 算 式	数量	単位
警報機器類 使用料					
	警備主装置				
		コントローラー	制御装置(移信接点含む)	1	台
		電源装置		1	台
		操作ボックス	キーボックス	1	台
	センサー等				
		マグネットスイッチ		0	個
		パッシブ型赤外線セン サー		5	個
		ガラス破壊センサー		0	組
		超音波集音式ガラス破 壊センサー		0	組
		シャッターセンサー		0	組
	工事費				
		配線工事費(天井内)	コントローラーとセンサー等を繋ぐ配線等	150	m
		配線工事費(管路内)		0	m
		配線工事費(露出)		0	m
		主装置・センサー等機 器類設置費		8	箇所
点検費					
	機器点検		年 4 回 × 5 年	20	回
定期巡回警 備					
	定期巡回警備		年 33 回(4月1日から11月下旬頃まで) × 5 年	165	回

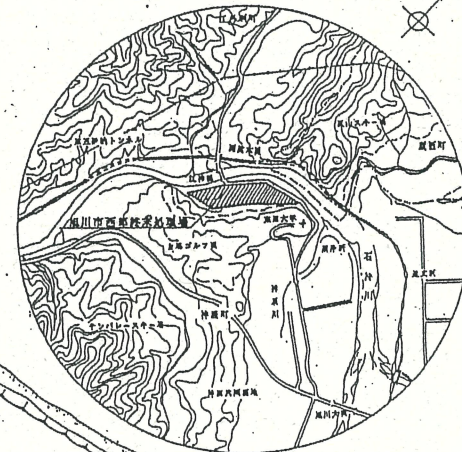






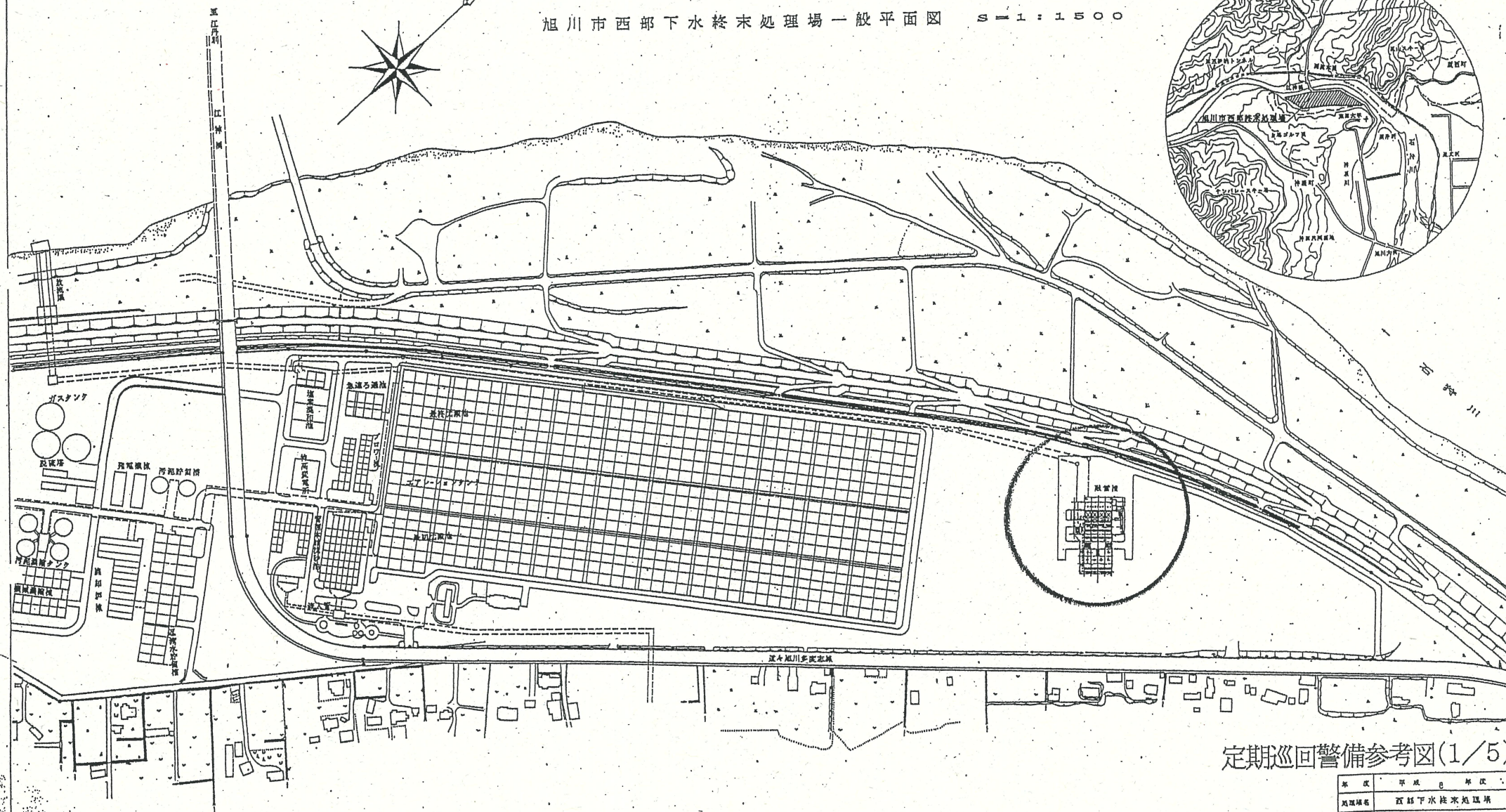
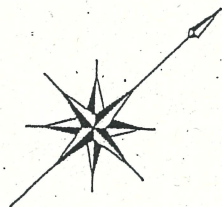


位置図



旭川市西部下水終末処理場一般平面図

S = 1 : 1 5 0 0



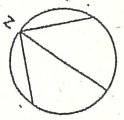
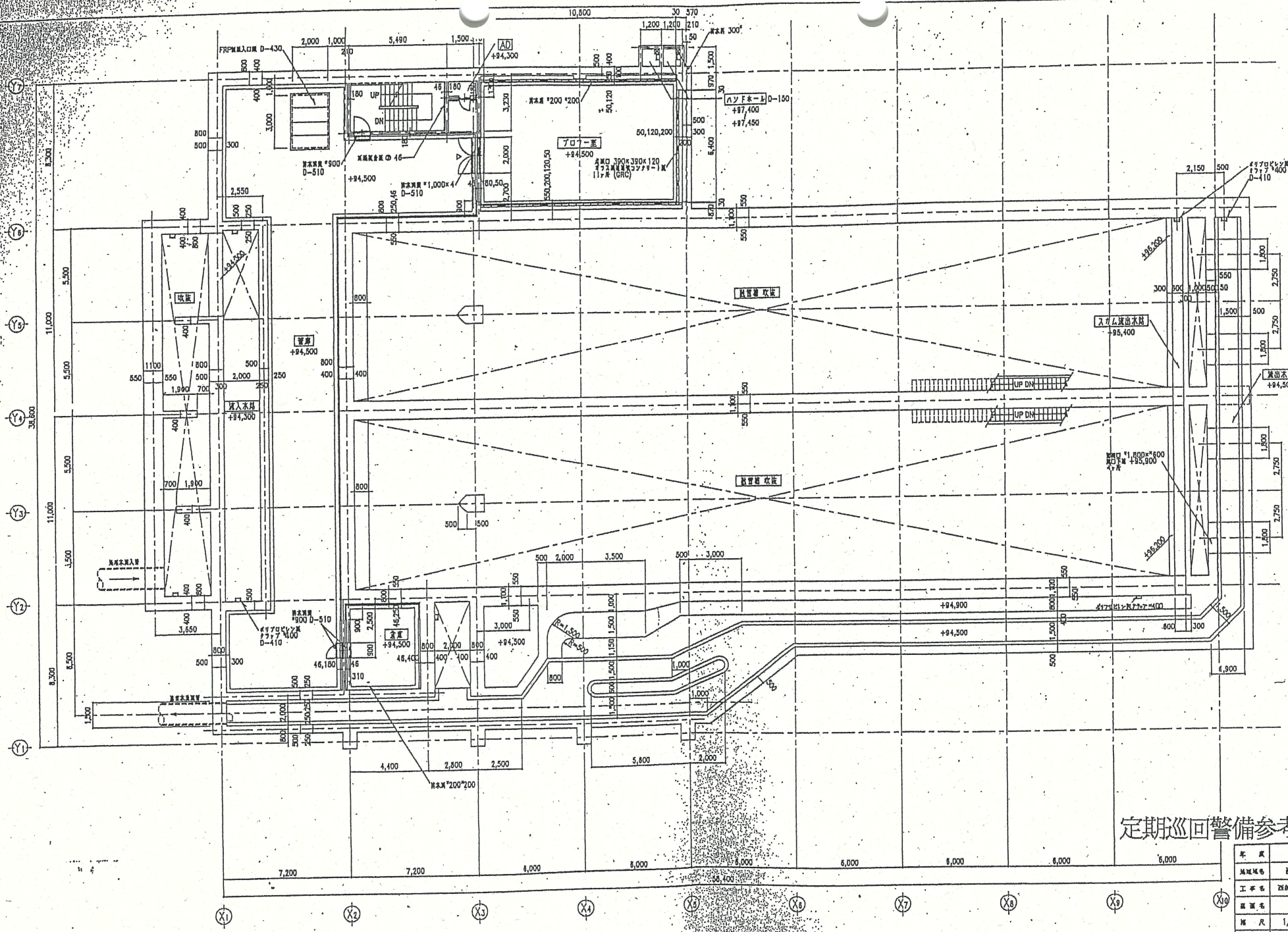
定期巡回警備参考図(1/5)

年 度	平成 8 年度
現場地名	西郷下水陸架地現場
工事名	西郷下水陸架地処理 緑道建設工事
図面名	一般平面図
縮 尺	1/1500 図面番号 1
採計年月日	平成 9 年 月 日
旭川市水道局下水道部	









定期巡回警備参考図(3/5)

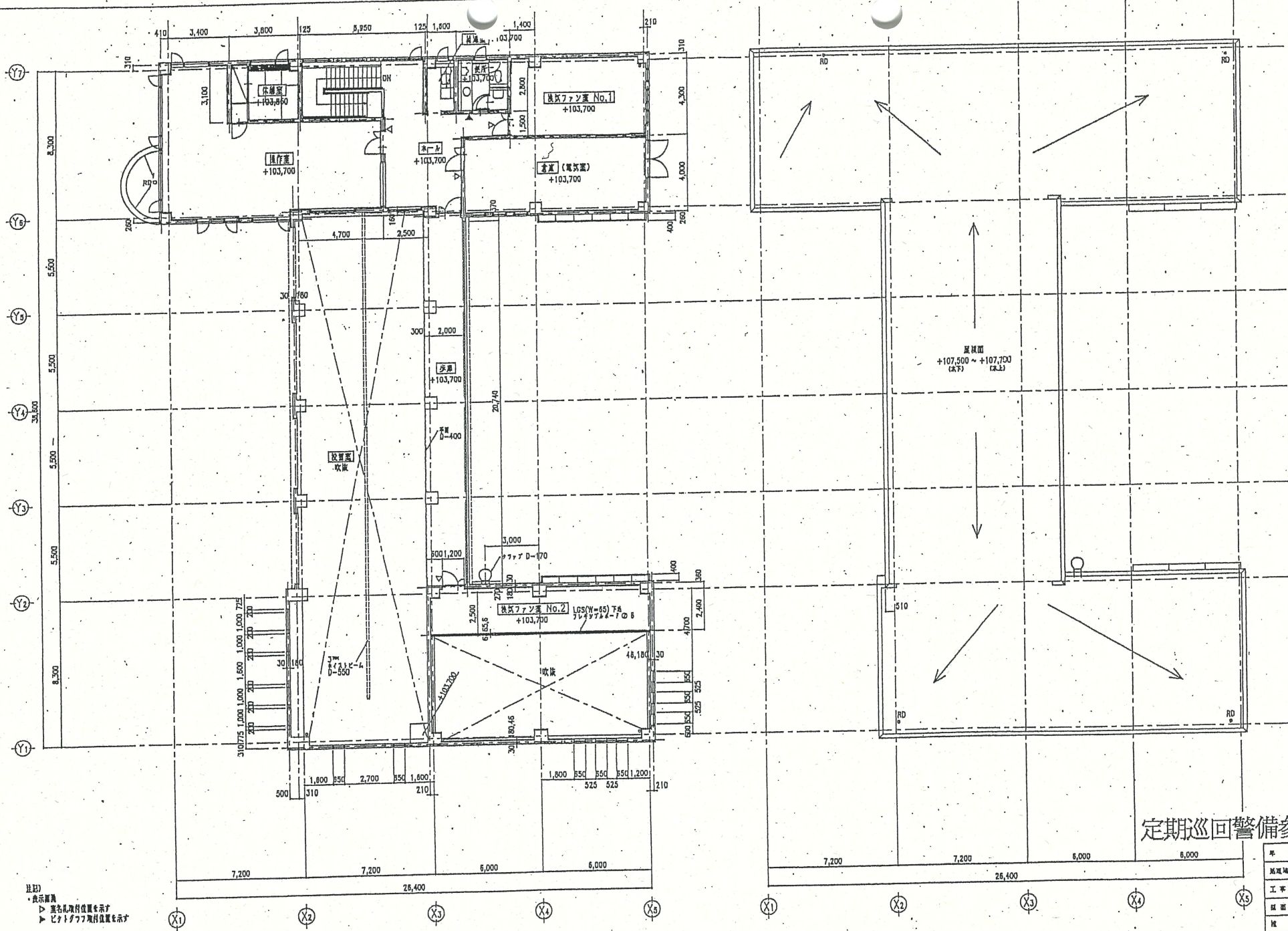
年度	平成 8 年度
地域名	西部下水処理場 経管埋設工事
工事名	西部下水処理場 経管埋設工事
図面名	地下 1 階平面図
縮尺	1/100
図面番号	9
設計年月日	平成 9 年 月 日

旭川市水道局下水道部









定期巡回警備参考図(5/5)

年度	平成 5 年度
施設名称	西部下水処理場
工事名	西部下水処理場 改良工
図面名	2 階 平面図
縮尺	1/100
図面番号	11
設計年月日	平成 5 年 月 日

旭川市水道局下水道部